

Wir suchen Dich als Finanzbuchhalter (m/w/d) ab sofort.

Du suchst einen neuen Wirkungskreis, um Dein Know-How unter Beweis zu stellen? Werde Teil der Widynski & Roick Familie.



Seit nunmehr 20 Jahren ist das Unternehmen an mehr als 50 Standorten in Berlin, Potsdam, dem Land Brandenburg, Nordrhein-Westfalen und in Dresden tätig. Dazu gehören Betriebsrestaurants, öffentliche Kantinen in Unternehmen, Ministerien, Behörden und anderen Einrichtungen. Darüber hinaus begleiten wir für unsere Kunden Veranstaltungen jeder Größenordnung. Unser Ziel ist es, in der Küche und im Service jeden Gast durch Leistungsbereitschaft und die Qualität unserer Speisen zu begeistern. Wir stehen für frische, qualitativ hochwertige Ernährung am Arbeitsplatz. Die Dienstleistungen und das Management sind nach DIN Norm ISO 9001 und 14001 für Qualitäts- und Umweltmanagement zertifiziert. Auf unserer Website www.widynski-roick.de erfährst Du mehr über das Unternehmen und seine Philosophie.

Wir freuen uns auf Dich!

Wir sind:

- Innovativ, offen, motiviert, wachsend, interessant, engagiert

So unterstützt du das Team im Bereich Buchhaltung:

- Du führst Grundaufzeichnungen und verbuchst die Geschäftsvorfälle in der Kassen-, Kreditoren- und Sachkontenbuchhaltung
- Du verbuchst täglich die Tagesfinanzberichte, Kreditkarten, Auslagen und Belege
- Du arbeitest bei der Sach- und Kreditorenabstimmung mit
- Du wirkst bei der Stammdatenpflege mit
- Du prüfst die Vollständigkeit und Plausibilität der Kassenabrechnungen
- Du wirkst bei der vorbereitenden und unterstützenden Arbeit für den Monats-, Quartals- und Jahresabschluss mit

Das kannst Du:

- Du verfügst über eine erfolgreiche und abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Du bringst eine fundierte Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung mit
- Du beherrschst den sicheren Umgang mit MS-Office
- Deine Arbeit ist strukturiert und selbständig
- Du besitzt eine Zahlenaffinität, Genauigkeit und Kommunikationsstärke
- Du hast DATEV-Kenntnisse

Wir bieten:

- Die Möglichkeit Dich zu entwickeln und zu wachsen
- Ein wettbewerbsfähiges Gehalt
- Geregelte Arbeitszeiten
- Einen interessanten Arbeitsplatz in einem motivierten Team
- Mitarbeiterversorgung
- Gründliche Einarbeitung durch erfahrene Kollegen (m/w/d)

ZENTRALE VERWALTUNG

Widynski & Roick GmbH, Seestraße 18, 14467 Potsdam
Telefon +49 (0)331 87 00 28 0, Fax +49 (0)331 87 00 2828
info@widynski-roick.de

NIEDERLASSUNG DRESDEN

Widynski & Roick GmbH, Königsbrücker Straße 61 A, 01099 Dresden
Telefon +49 (0)351 475 93 04, Fax +49 (0)351 475 93 06
nl.dresden@widynski-roick.de

